

BEYLİKDÜZÜ BELEDİYESİ SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMA YÖNETMELİĞİ'NDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR YÖNETMELİK

MADDE 1- 03.07.2018 tarihli ve 105 sayılı Belediye Meclis Kararı ile kabul edilen Beylikdüzü Belediyesi Sağlık İşleri Müdürlüğü Çalışma Yönetmeliği'nin 6'ncı maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

Müdürlüğün Görevleri

MADDE 6- (1) Müdürlüğün görevleri, aşağıda sıralandığı gibidir.

a) Halkın yaşamını beden, ruhen ve sosyal bakımdan tam iyilik hali içinde sürdürmesini sağlamak için fert ve toplum sağlığının korumasına yönelik olarak alınan genel politikaların uygulanması konusundaki tedbirlerin ilçe bazında uygulanmasına yardımcı olmak, bu konuda gerekli çalışmaları yapmak.

b) 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu ve ilgili mevzuatın gerektirdiği çalışmaları yapmak.

c) İhtiyaç sahibi vatandaşların talepleri doğrultusunda evde bakım, destek hizmetlerini sunmak

ç) Hasta nakil hizmetlerini yürütmek.

d) Yaşlı, emekli ve özel gereksinimle bireylere ve ailelerine yönelik sosyal süreçleri, ilgili diğer hizmetleri yürütmek, korunmaya, bakıma ve yardıma muhtaç olan bireylere destekleyici sağlık hizmetlerini sunmak.

e) Ölü muayenesi yapmak, defin ruhsatı vermek, şüpheli ve adli durumlarda savcılığa sevkini sağlamak, diğer tüm işlemleri yürütmek.

f) Halk sağlığını ilgilendiren ve koruyucu halk sağlığının geliştirilmesi hizmetiyle ilgili konularda kamu kurum ve kuruluşları, üniversite ve diğer sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

g) Koruyucu halk sağlığı kapsamında ağız ve diş sağlığı, beslenme ve diyet hizmetleri ile vatandaşlara destekleyici hizmetler sunmak.

h) Hizmet standartları gereğince memnuniyetleri ölçmek, kalite yönetim sistemini yürütmek.

ı) Belediyeye ait tüm hizmet binalarında iş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi ile 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve ilgili mevzuatın gerektirdiği çalışmaları yapmak.

i) Görev tanımıyla ilişkili diğer hususları takip etmek ve yerine getirmek.

j) Başkanlıkça verilen diğer görevleri yapmak.”

k) Stratejik Plan ve Performans Programının Müdürlüğümüzle ilgili bölümlerini hazırlamak.

MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

MADDE 3- (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Başkan yürütür.