

BEYLİKDÜZÜ BELEDİYESİ PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMA YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu yönetmelik, Beylikdüzü Belediyesi Plan ve Proje Müdürlüğünün çalışma esaslarını belirtmek üzere hazırlanmıştır.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu yönetmelik, Beylikdüzü Belediyesi Plan ve Proje Müdürlüğünün hizmet ve çalışmalarına ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu Yönetmelik, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15 inci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi, 18 inci maddesinin birinci fıkrasının (m) bendi, 38 inci ve 48 inci maddeleri hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve kısaltmalar

MADDE 4 - (1) Bu Yönetmeliğin uygulanmasında;

- a) Başkan: Belediye Başkanı,
 - b) Başkanlık: Beylikdüzü Belediye Başkanlığını,
 - c) Belediye: Beylikdüzü Belediyesini,
 - d) Encümen: Beylikdüzü Belediyesi Encümenini,
 - e) Meclis: Beylikdüzü Belediye Meclisini,
 - f) Müdür: Plan ve Proje Müdürünü,
 - g) Müdürlük: Plan ve Proje Müdürlüğü'nü,
 - h) Şef: Plan ve Proje Müdürüne bağlı şefleri,
 - ı) Şeflik: Plan ve Proje Müdürlüğüne bağlı şeflikleri,
 - i) Teknik ve İdari Personel: Müdürlükte çalışan teknik ve idari personeli,
 - k) Yönetmelik: Bu Yönetmeliği,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Müdürlüğün Yapısı ve Görevleri

Müdürlüğün yapısı

MADDE 5 - (1) Plan ve Proje Müdürlüğü'nün personel yapısı; Norm Kadro Cetvelindeki unvan ve sayıyı aşmamak üzere müdür, şef, memur, işçi ve sözleşmeli personelden oluşmaktadır.

(2) Müdürlük; Proje Birimi, Harita Birimi, Planlama Birimi, Afet Yönetim ve Koordinasyon Birimi ile İdari Bürodan oluşur. Her birimin başında, birim sorumlusu olarak Mühendis, Şehir Plancısı, Mimar düzeyinde bir personel görevlendirilir. İdari Büro sorumlusu olarak görevlendirilecek personel için mesleki yeterlilik aranmaz.

Müdürlüğün Görevleri

MADDE 6- (1) Müdürlüğün görevleri, aşağıda sıralandığı gibidir.

a) Nitelikli, estetik ve güvenli yaşam alanlarının oluşturulması, kentsel gelişmenin yönlendirilmesi, kontrol altında tutulması, sağlıklılaştırılması, donatı alanlarının oluşturulması, doğal, tarihi ve kültürel değerlerinin korunması, kentsel dönüşümün sağlanması amacı ile üst ölçekli planlara uygun olarak imar planlarının yapımını sağlamak, imar uygulamalarını gerçekleştirmek.

b) İhtiyaca cevap vermeyen mevcut imar planlarında revizyon ve değişiklikleri yapmak veya yaptırmak.

c) Beş yıllık yatırım programını izlemek ve bu program çerçevesinde her türlü alt ve üst yapı tesisi, sosyal tesis ve bina eklentilerinin yapılması konularında gerekli projelendirme çalışmalarını yürütmek.

d) İmar planlarına uygun olarak, ulaşım altyapısının geliştirilmesi doğrultusunda ilçe belediyesi sorumluluğunda bulunan bulvar, cadde, meydan, taşıt ve yaya yollarının standartlarına uygun projelendirilme çalışmalarını yapmak veya yaptırmak.

e) Uygulama İmar Planlarına göre hazırlanacak eylem planları kapsamında öncelikli bölgelerde kentsel tasarım, peyzaj ve uygulama projelerini yapmak veya yaptırmak, söz konusu yatırım projelerini ilgili müdürlükler ile koordineli olarak yürütmek.

f) Yapımı kararlaştırılan her türlü hizmet, sosyal ve kültür amaçlı binaların, kentsel donatıların, altyapı ve üstyapı tesislerinin projelendirme, planlama çalışmalarını yürütmek, rapor ve etütlerini hazırlamak, bu amaçla ihaleleri gerçekleştirmek ve ihale sürecine ilişkin işlemleri yürütmek.

g) Müdürlüğün amaç ve öncelikli görevleri doğrultusunda araştırma, planlama ve koordinasyon hizmetlerini yürütmek.

h) Müdürlüğü ilgilendiren konularda ilgili yıllık tarifeleri Mali Hizmetler Müdürlüğü ile koordineli olarak hazırlamak.

ı) Kamu kurum ve kuruluşlarının ilçeye yapacağı yatırım ve hizmetlerinin etkin olarak yapılmasını, izlenmesini, koordinasyonunu sağlamak, rehberlik etmek, ruhsat, izin ve her türlü işlemlerin Belediye bünyesinde takibini sağlamak.

i) Özel ve tüzel kişilerin kamu yararına yapmak istediği yatırım ve bağışların gerçekleşmesini sağlamak amacıyla, Belediye ve ilgili diğer kurumlarla koordinasyonu sağlamak.

j) İlçe sınırları içerisinde bulunan, korunması gerekli tarihi ve kültürel varlıkların restorasyon ve restitüsyon ile ilgili diğer çalışmaların proje ve altyapı çalışmalarını yapmak veya yaptırmak.

k) İlçe sınırları içerisindeki sahalarda cephe ve zemin rehabilitasyonu, kentsel tasarım uygulama projeleri, konusu ile ilgili ar-ge çalışmaları ve yarışmalar, reklam uygulamaları ve kent mobilyaları değerlendirmeleri, tanıtım elemanları başvuru değerlendirmeleri, şekil, konum ve ölçülerini belirlemek, proje yapmak veya yaptırmak.

l) 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planlarının hazırlanması ve hazırlanan planların Belediye Meclisi'ne gönderilmesi işlemlerinin yapılmasını sağlamak.

- m) İmar planı yapım sürecinde ve plan değişikliklerinde gerekli olan halihazır haritaları temin etmek, kamu kurum ve kuruluşlarından görüş almak, arazi tespiti için mevcut durum, topografya, jeomorfolojik, jeolojik, jeoteknik vb. etütleri temin etmek veya ihalesini yapmak.
- n) Planların hazırlanmasında katılım sağlamak üzere anket, kamuoyu yoklaması ve araştırması, toplantı, çalıştay vb. etkinlikler düzenlemek, internet ortamında duyuru ve bilgilendirme gibi yöntemler ile ilgili kesimlerin görüşlerini almak.
- o) Onaylı 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planları ve uygulamaları hakkında tereddüde düşülen konularda görüş vermek.
- ö) İmar uygulamaları yapmak ve yaptırmak, teknik kontrol ve tescil işlemlerini yürütmek.
- p) İmar planlarına göre parsellere ait ifraz ve tevhit işlemlerinin kontrolünü yapmak ve Encümen'e sevk etmek, teknik kontrol ve tescilini sağlamak.
- r) İmar uygulaması neticesinde oluşan ipotek kaldırılmasına ilişkin işlemleri yapmak, tapu ve kadastro müdürlükleri ile tescil ve terkin işlemlerine ilişkin gerekli yazışmaları gerçekleştirmek.
- s) 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun ve ilgili mevzuat çerçevesinde riskli yapı, rezerv yapı alanları ve riskli alanları belirlemek, bu alanlara ilişkin iş ve işlemleri düzenlemek ve resmi kurumlarla yazışmaları yapmak.
- ş) Afet riski karşısında güvenli ve nitelikli yerleşim alanlarının oluşturulması amacıyla planlama faaliyetleri ile uyumlu arazi kullanım ve yer seçimi kararlarını almak, kentsel strateji ve politikaların belirlenmesine yönelik raporları hazırlanmak.
- t) Riskli yapılarla ilgili olarak; Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından lisanslandırılmış kuruluşlardan alınmış risk tespit raporlarının incelenmek, Bakanlığın belirlediği sisteme girişini yapmak, yapılan itirazları ilgili mercilere iletmek, yıkım, tahliye ve harç muafiyet işlemleri için gerekli yazışmaları gerçekleştirmek.
- u) Riskli yapı olarak tespit edilip, tahliye ve yıkım işlemleri gerçekleştirildikten sonra 6306 sayılı Kanun çerçevesinde kira yardımı ve diğer yardımlar için yapılan başvuruları değerlendirmek ve uygulama ile ilgili diğer müdürlükler ile koordinasyon halinde iş ve işlemleri gerçekleştirmek.
- ü) Kentsel dönüşüme yönelik alınacak hizmetlerin içeriğini belirlemek, üretilen hizmetlerin denetimini yapmak; müşavirlik, hizmet alım, uygulama, kontrollük iş ve işlemlerini yapmak, yaptırmak ve neticelendirmesini sağlamak.
- v) Afet öncesi, sonrası ve afet anında güvenli ve nitelikli yerleşim alanlarının oluşturulması amacıyla, risk analizleri doğrultusunda; planlama, kentsel dönüşüm ve ulaşım faaliyetleri ile uyumlu arazi kullanım ve yer seçimi kararlarını almak, kentsel strateji ve politikaların belirlenmesine yönelik çalışmaların hazırlanmasını sağlamak, koordinasyonu sağlamak.
- y) Afetlere yönelik tüm kamu kurum ve kuruluşlar ile koordinasyonu sağlamak, ilgili meslek odaları, üniversiteler ve sivil toplum kuruluşları, uluslararası kurum ve kuruluşlar, gönüllü yurttaşlar ile sürekli görüş alışverişinde bulunmak, çalışmalar yürütmek ve işbirliği yapmak.
- z) İstanbul Valiliği ve Beylikdüzü Kaymakamlığı'nın afet ve acil Durum ile ilgili birimlerinin vereceği çalışmaları eşgüdüm içerisinde gerçekleştirmek, kurumsal Afet ve Acil Durum Planlarını hazırlamak.

aa) İstanbul Büyükşehir Belediyesi ve diğer belediyeler ile altyapı, üstyapı, deprem ve diğer tüm afetler ile ilgili konularda ortak çalışmalar yapmak ve eşgüdümü sağlamak.

bb) İlçe dahilinde afetlere yönelik halkın eğitimi için gerekli çalışmaları yürütmek ve bilgilendirmeleri yapmak; konferans, sempozyum ve panel gibi etkinlikler düzenlemek, özellikle ilçemizdeki eğitim kurumlarında öğrenim gören öğrencilerin afetlere yönelik bilinçlendirilmesini sağlamak amacı ile teorik ve uygulamalı eğitimlerin verilmesini sağlamak.

cc) Mevcut yapıların özellikle deprem başta olmak üzere afet risklerine karşı durumlarını belirlemek ve gerekli tespit, inceleme ve güçlendirme gibi çalışmalara katkı sunmak.

dd) Afet sonrası için belirlenen toplanma ve diğer ilgili alanların ihtiyacı olan fiziki altyapı gereksinmelerini belirlemek ve eksiklikleri gidermek üzerine çalışmaları yürütmek.

ee) 7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu ve ilgili mevzuatın yüklediği sorumlulukları, Sivil Savunma Uzmanlığı marifetiyle koordine etmek ve yerine getirmek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Yönetmelikte Yer Almayan Hususlar

MADDE 7- (1) Müdürün görev, yetki ve sorumlulukları ile diğer idari hususlarda, Beylikdüzü Belediyesi Teşkilat Yapısı ve Müdürlüklerin Görev, Yetki ve Sorumlulukları İle Hazırlanacak Yönetmelikler Hakkında Çerçeve Yönetmeliğindeki hükümlere uyulur.

(2) İşbu Yönetmelikte yer almayan hususlarda;

a) Yürürlükteki ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

b) Müdürlük, bu Yönetmelikte yer almayan ancak Başkanlık Yönergeleri ile verilen görevleri de yerine getirir.

c) Bu Yönetmelikte doğrudan yer almamakla birlikte, görevlerle ilişkili olarak gelişen şartlar doğrultusunda ortaya çıkan yeni durumlarda, Başkanlık makamından alınacak onaylarla çalışmalar yürütülür.

(3) Görevlerin yürütülmesinde diğer Müdürlük ve birimlerle olan Koordinasyon, Koordinasyon merkezi marifetiyle sağlanır.

Yürürlük

MADDE 8- (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 9 - (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Başkan yürütür.