BEYLİKDÜZÜ BELEDİYE BAŞKANLIĞI

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Hukuki Uyuşmazlıklarda Arabuluculuk Görüşmeleri İçin Başvurunun Alınması ve Komisyonun Görevlendirilmesi	1.Arabuluculuk Bürosu veya arabulucu tarafından düzenlenen resmi toplantı davet yazısı aslı 2.T.C. kimlik kartı ibrazı 3.Başvuru vekille yapılıyorsa onaylı vekâletname aslı Belirtilen süre, arabuluculuk davetinin müdürlüğe ulaşması, dosyanın incelenmesi ve komisyon üyelerinin/temsilcinin görevlendirilme süresidir. Müzakere ve oturum takvimi arabuluculuk makamınca belirlenir.	**30 iş günü**
2	İhtarname ve Uzlaşma Başvurularının Alınması	1.Noter kanalıyla çekilen İhtarname aslı veya uzlaşma talep dilekçesi 2.T.C. kimlik kartı ibrazı 3.Tüzel kişiler için İmza sirküleri ve yetki belgesi aslı	**30 iş günü**
3	Mahkeme Kararlarının Uygulanmasına İlişkin Başvuruların Alınması	1.Uygulanması talep edilen Mahkeme Kararı (İlam) aslı veya UYAP onaylı örneği 2.Kararın uygulanmasını talep eden imzalı dilekçe 3.T.C. kimlik kartı ibrazı Mahkeme kararlarının (İlam) idareye tebliğinden itibaren, kararın gereği gecikmeksizin yerine getirilir. Ancak, kararın niteliğine göre uygulama süresi 2577 sayılı İYUK m.28 uyarınca hiçbir şekilde 30 günü geçemez.	**30 gün**
4	Belediye Aleyhine Maddi/Manevi Tazminat Taleplerinin Teslim Alınması	1.Tazminat talebinin gerekçesini, miktarını ve detaylarını içeren imzalı dilekçe 2.T.C. kimlik kartı ibrazı 3.Tazminat talebine esas teşkil eden olay yeri tespit tutanağı, bilirkişi raporu, fatura veya fotoğraf gibi kanıtlayıcı belgeler 2577 sayılı İYUK m.13 kapsamında idarenin ön başvurulara cevap süresi 30 gündür.	**30 gün**

BEYLİKDÜZÜ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU			
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI			
SIRA NO	**HİZMETİN ADI**	**BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER**	**HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)**
5	Bilgi ve Belge Taleplerinin Hukuki İncelenmesi	1.4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında doldurulmuş başvuru formu veya dilekçe 2.T.C. kimlik kartı ibrazı 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu uyarınca başvurular 15 iş günü içinde sonuçlandırılır. İstenen bilgi veya belgenin başka bir birimden sağlanması veya kurum dışı bir kuruluştan görüş alınmasının gerekmesi durumunda süre 30 iş gününe kadar uzatılabilir.	**15 gün**
6	Vatandaşın Devam Eden Dava Dosyasına İlişkin Evrak Sunması	1.İlgili mahkeme adı ve dosya esas numarası açıkça belirtilmiş evrak sunma dilekçesi	**1 iş günü**
7	Tebligat Evrak Kabul İşlemleri	1.Mahkemeler, icra daireleri, noterler veya resmi kurumlar tarafından düzenlenen resmi tebligat zarfı ve eklerinin aslı	**1 iş günü**
8	Vatandaşın Biten Davasına İlişkin başvurusu	1.Mahkeme kararının iptal ve kesinleşme kararını içeren mahkeme kararı 2.Mahkeme kararına ait mahkeme harç ve giderlerin ödenmesine ilişkin makbuzlar	**30 iş günü**

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	:Hukuk İşleri Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	:Belediye Başkanlığı
İsim	:Nihat İRİCAN	İsim	:Önder Serkan ÇEBİ
Unvan	:Hukuk İşleri Müdürü	Unvan	:Belediye Başkan Vekili
Adres	:Beylikdüzü Belediye Başkanlığı Büyükşehir Mahallesi Enver Adakan Caddesi No:2 Beylikdüzü /İstanbul	Adres	:Beylikdüzü Belediye Başkanlığı Büyükşehir Mahallesi Enver Adakan Caddesi No:2 Beylikdüzü /İstanbul
Tel.	:444 09 39	Tel.	:444 09 39
Faks	:	Faks	:
e-Posta	:nihatirican@beylikduzu.istanbul	e-Posta	:onderserkancebi@beylikduzu.istanbul