

BEYLİKDÜZÜ BELEDİYE BAŞKANLIĞI

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Smart-B Club Kapsamında Tesis ve Dijital Hizmetlerden Yararlandırılması (veya Dijital Hizmet Sunulması)	1.T.C. kimlik kartı sureti (Dosyada muhafaza edilmek üzere) 2.Fotoğraf (1 adet) 3.Üyelik formu	1 iş günü
2	Proje ve Yarışma Destek Hizmetlerinin Sağlanması	1.Proje ve yarışma destek başvuru formu 2.Gönüllü eğitmen ve gönüllü stajyer başvuru ve onay formu Belirtilen süre; sunulan proje başvuru dosyasının müdürlük teknik komisyonunca ön incelemeye alınması ve ön değerlendirme sonucunun başvuru sahibine bildirilme sürecini kapsar.	15 gün
3	Geçici Konaklama Hizmeti Verilmesi	1.Dilekçe (Geçici konaklama programının detaylarını içermelidir.) 2.Kullanım koşulları formu Belirtilen süre; konaklama talebinin tesis müsaitlik durumuna göre incelenmesi, idari onay sürecinin tamamlanması ve tahsis kararının bildirilme üst sınırıdır.	15 gün
4	Merkezlerin Ortak Kullanımına İlişkin İşbirliği Başvurularının Değerlendirilmesi ve Onaylanması	1.Dilekçe (İşbirliğinin detayını içermelidir.)	15 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	:Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	:Belediye Başkan Yardımcılığı
İsim	:Ertuğrul ERBAY	İsim	:Cihan ŞEHLA
Unvan	:Araştırma ve Geliştirme Müdürü	Unvan	:Başkan Yardımcısı
Adres	:Beylikdüzü Belediye Başkanlığı Barış, Kır Sok. No:21, 34520 Beylikdüzü / İstanbul	Adres	:Beylikdüzü Belediye Başkanlığı Cumhuriyet Mah. Atatürk Bul. ADM İş Merkezi No:8 Beylikdüzü / İstanbul
Tel.	:444 09 39	Tel.	:444 09 39
Faks	:	Faks	:
e-Posta	:ertugrulerbay@beylikduzu.istanbul	e-Posta	:cihansehla@beylikduzu.istanbul