

BEYLİKDÜZÜ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU			
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI			
SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Bilgi Edinme Hakkı Başvurularının Cevaplanması (4982 sayılı kanun kapsamında)	1.Dilekçe, e-posta veya başvuru formu	15 gün
2	Kurumsal Web Sitesi ve Mobil Uygulama Teknik Destek İşlemlerinin Sağlanması	1.T.C. kimlik kartı ibrazı 2.İletişim bilgisi beyanı	3 iş günü
3	Kamusal Alanlarda Ücretsiz Wi-Fi Erişim Arıza Bildirimlerinin Karşılması	1.T.C. kimlik kartı ibrazı 2.İletişim bilgisi beyanı	2 iş günü
4	E-Devlet Kapısı Üzerinden Sunulan Hizmetlere Dair Teknik Destek İşlemlerinin Sağlanması	1. T.C. kimlik kartı ibrazı 2. İletişim bilgisi beyanı	3 iş günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	:Bilgi İşlem Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	:Belediye Başkan Yardımcılığı
İsim	:Tuğçe CEYLAN	İsim	:Cihan ŞEHLA
Unvan	:Bilgi İşlem Müdürü	Unvan	:Başkan Yardımcısı
Adres	:Beylikdüzü Belediye Başkanlığı Büyükşehir Mah. Enver Adakan Cad. No:2, Kat:1, Beylikdüzü / İstanbul	Adres	:Beylikdüzü Belediye Başkanlığı Cumhuriyet Mah. Atatürk Bul. ADM İş Merkezi, No:8 Beylikdüzü / İstanbul
Tel.	:444 09 39	Tel.	:444 09 39
Faks	:	Faks	:
e-Posta	:tugceceylan@beylikduzu.istanbul	e-Posta	:cihansehla@beylikduzu.istanbul