

BEYLİKDÜZÜ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU			
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI			
SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Sosyal Medya Başvuru Taleplerinin Değerlendirilmesi	1.Belge gerekmemektedir, işlem kurum kayıtları üzerinden (veya sözlü beyan ile) yürütülmektedir.	3 iş gün
2	Çağrı Merkezi Taleplerinin Karşılansması ve Bilgilendirme	1.T.C. kimlik kartı ibrazı	15 gün
3	Afet ve Acil Durum Bildirim Taleplerinin Karşılansması	1.İhbar içeriğı ve konum beyanı Afet ve acil durumlarda, ihbarın kayıt altına alınarak ilgili birimlere iletilmesi süresi esas alınmıştır. Müdahale işlemleri, Afet Müdahale Prosedürü uyarınca anlık olarak yürütölür.	5 dakika
4	Muhtarlık Çözüm Merkezi Talep, Şikâyet ve Önerilerinin Karşılansması	1. Dilekçe veya sözlü başvuru	15 gün
5	Vatandaş Karşılama, Danışma ve Yönlendirme Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi	1.T.C. kimlik kartı ibrazı	5 dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	:Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	:Belediye Başkan Yardımcılığı
İsim	:Mehtap KARATAŞ	İsim	:Cihan ŞEHLA
Unvan	:Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü	Unvan	:Belediye Başkan Yardımcısı
Adres	:Beylikdüzü Belediye Başkanlığı Beylikdüzü Atatürk Kültür ve Sanat Merkezi, Cumhuriyet Mah. Çandarlı Sok. Atatürk Bul. No: 26 Beylikdüzü / İstanbul	Adres	:Beylikdüzü Belediye Başkanlığı Cumhuriyet Mah. Atatürk Bul. ADM İş Merkezi, No:8 Beylikdüzü / İstanbul
Tel.	:444 09 39	Tel.	:444 09 39
Faks	:	Faks	:
e-Posta	:mehtapkaratas@beylikduzu.istanbul	e-Posta	:cihansehla@beylikduzu.istanbul