

BEYLİKDÜZÜ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU			
KREŞ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI			
SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Gündüz Çocuk Bakımevi Ön Kayıt ve Kabul Hizmetlerinin Sağlanması	1.Kreş başvuru formu 2.Hanede ikamet eden (18 yaş üstü) bireylere ait adli sicil belgesi 3.Aile bireylerine ait maaş bordrosu 4.Yerleşim yeri ve aynı hanede oturanlar belgesi 5.Emekliler İçin: Emekli aylık bilgisi (son aya ait banka dekontu) 6.İşverenler İçin: Son döneme ait geçici gelir beyanı Belirtilen süre azami (en geç) işlem süresi olup; kesin kayıt ve kabul işlemleri kurumun kontenjan durumları ve ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirilerek işleme alınır.	30 gün
2	Anne ve Çocuk Merkezi Kayıt Hizmetlerinin Sağlanması	1.Çevrim içi (Online) kayıt formu (www.beylikduzu.istanbul adresi üzerinden) 2.Yerleşim yeri belgesi (İkamet şartı doğrulaması için) Belirtilen süre azami (en geç) işlem süresi olup; kesin kayıt ve kabul işlemleri kurumun kontenjan durumları ve ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirilerek işleme alınır.	30 gün
3	Vatandaş Başvuru, Öneri ve Taleplerin Değerlendirilmesi	1. Dilekçe	15 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	:Kreş Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	:Belediye Başkan Yardımcılığı
İsim	:Gölnur ERDEM	İsim	:Emel TURAN
Unvan	:Kreş Müdürü	Unvan	:Belediye Başkan Yardımcısı
Adres	:Beylikdüzü Belediye Başkanlığı Barış Mah. Kayın Sok. No:8/1, Beylikdüzü / İstanbul	Adres	:Beylikdüzü Belediye Başkanlığı Büyükşehir Mah. Enver Adakan Cad. No:2, Beylikdüzü / İstanbul
Tel.	:444 09 39	Tel.	:444 09 39
Faks	:	Faks	:
e-Posta	:gulnurerdem@beylikduzu.istanbul	e-Posta	:emelturan@beylikduzu.istanbul