

BEYLİKDÜZÜ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU			
REHBERLİK VE TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI			
SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Şikayet ve İhbar Başvuruları	1. T.C. Kimlik Numaralı dilekçe (3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun gereği; dilekçelerde şikayet sahibinin adı, soyadı, imzası ile iş veya yerleşim yeri adresi bulunması zorunludur.) 2. Varsa şikayet konusuna dair kanıtlayıcı belgeler Tabloda belirtilen 30 günlük süre, başvurunun kurum kayıtlarına girmesini takiben inceleme ve sonuçlandırma için öngörülen yasal azami süreyi ifade eder.	30 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	:Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	:Belediye Başkanlığı
İsim	:Zeycan VAROĞLU	İsim	:Önder Serkan ÇEBİ
Unvan	:Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürü	Unvan	:Belediye Başkan Vekili
Adres	:Beylikdüzü Belediye Başkanlığı Büyükşehir Mah. Belediye Cad. No:22 Beylicium AVM Kat:3 Beylikdüzü /İstanbul	Adres	:Beylikdüzü Belediye Başkanlığı Büyükşehir Mahallesi Enver Adakan Caddesi No:2, Beylikdüzü /İstanbul
Tel.	:444 09 39	Tel.	:444 09 39
Faks		Faks	:
e-Posta	:zeycanvaroglu@beylikduzu.istanbul	e-Posta	:onderserkancebi@beylikduzu.istanbul